

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 4	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1219-2026	
Nombre completo del contratista: TANIA CAROLINA MEJIA CUARAN	
Documento de identificación: 1.143.985.428	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali BP - 26005300	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 3/feb/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el Contrato De Prestación De Servicios No 4162.010.26.1.1219-2026, suscrito con el/la señor(a) TANIA CAROLINA MEJIA CUARAN hasta el 30 de junio de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No 4162.010.26.1.1219-2026 en la suma de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$2.271.000). TERCERO: El valor del contrato incluida la adición es de ONCE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$11.355.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición una (1) cuota, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$2.271.000).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A				
Terminación anticipada: N/A				
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$9.084.000)				
Adición: Por la suma de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$2.271.000).				
Prórroga: Hasta el 30 de Junio de 2026				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$11.355.000	\$2.271.000	\$6.813.000	\$2.271.000	
Información del pago de seguridad social:				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080964094 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823772016 Operador: Simple Fecha de Pago: 07/may/2026 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL 2026
Observaciones al informe financiero y contable: La contratista seguridad social de ABRIL 2026 para el pago de esta cuenta según el decreto 1273 de 23/07/2018 que permite afectar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social del mes correspondiente.	
5.INFORME TÉCNICO	
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.1219-2026</p> <p>1.Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.</p> <p><input type="checkbox"/> La contratista brindó apoyo en la organización y desarrollo de las acciones orientadas a la atención del programa, mediante la ejecución de jornadas en campo dirigidas a población adulta mayor. En este sentido, se llevaron a cabo clases de actividad física con los beneficiarios de la Unidad Residencial Santiago de Cali (URESA etapa 3), promoviendo la participación y el bienestar de los asistentes.</p> <p>De igual manera, se apoyó el proceso administrativo mediante la elaboración de informes de calidad, específicamente los formatos P009.F21 y P009.F10. En el formato F21 se relacionó el cronograma y los horarios de las clases desarrolladas, mientras que en el formato F10 se registraron las sesiones de entrenamiento ejecutadas durante el periodo. Estas acciones contribuyeron al adecuado seguimiento del programa y al cumplimiento de los objetivos establecidos.</p>	


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.

- ☐ La contratista brindó apoyo en el cumplimiento de las metas establecidas en cuanto a la cantidad de grupos y beneficiarios del programa, mediante el manejo de bases de información verificables. En este sentido, se diligenciaron las fichas de inscripción correspondientes al grupo de la Unidad Residencial Santiago de Cali (URESA etapa 3), garantizando la correcta recolección de la información de los participantes. Asimismo, se realizó el ingreso de las fichas de inscripción a la plataforma SIDER, junto con el registro de la asistencia de los beneficiarios en dicha plataforma, contribuyendo al seguimiento y control de la participación en las actividades. Finalmente, se efectuó la entrega de las fichas de inscripción al área encargada, asegurando el cumplimiento de los procesos administrativos establecidos y el adecuado soporte de la información del programa.

3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.

- ☐ La contratista brindó apoyo mediante la asistencia a mesas de trabajo convocadas por el área de Fomento, relacionados con el desarrollo del programa. En este sentido, se participó en una mesa de trabajo liderada por la coordinadora zonal Alejandra Hernández, en la cual se llevó a cabo la entrega de las fichas de inscripción correspondientes a los grupos atendidos. Asimismo, en este espacio se socializaron los avances en la elaboración de los informes de gestión de calidad y se expusieron posibles novedades o inconvenientes presentados durante el desarrollo de las actividades. La mesa de trabajo contó con la participación de los monitores encargados de la zona y se realizó en el salón VIP de tenis de la Secretaría del Deporte y la Recreación, contribuyendo al seguimiento y fortalecimiento de los procesos del programa.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- ☐ La contratista durante este periodo no fue requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- ☐ La contratista brindó apoyo en actividades operativas y logísticas de carácter misional, en cumplimiento del objeto contractual de la Secretaría del Deporte y la Recreación. En este sentido, se participó en la carrera organizada por el programa de carreras y caminatas, apoyando específicamente en la logística de entrega de hidratación a los participantes.
Esta actividad contribuyó al adecuado desarrollo del evento, garantizando la atención oportuna a los asistentes y fortaleciendo la ejecución de las acciones institucionales orientadas a la promoción de la actividad física.


MEDIO DE VERIFICACION



LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
<https://drive.google.com/drive/folders/1middCGnvvr77aAl1qGLtWgOKfd9V3u98?usp=sharing>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
No se reporta recomendaciones para el presente período	
7.FIRMAS RESPONSABLES	
 Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	 Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 25/may/2026	